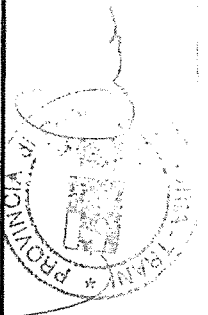


SETTORE 7 - URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, PTC, PAESAGGIO, GENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO

N. servizio	N.	obiettivo strategico	indicatori	%	peso	N.	obiettivo operativo	Indicatori	%	peso
1	7.1	Fornire supporto al funzionamento dei diversi servizi nel quale è articolato il Settore	Attuazione adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza		4	7.1.1	Miglioramento comunicazione verso l'utenza esterna	Implementazione e aggiornamento sito web del Settore		0,30
						7.1.2	Adempimenti in materia di accesso agli atti	N. accessi / N. richieste pervenute		0,30
2	7.2	Redigere e gestire l'attività di pianificazione territoriale di scala sovracomunale (PTCP)	Sviluppo Progetto Strategico Territoriale del PTC: "Linea di Costa"		12	7.2.1	Approfondimento quadro conoscenza interventi programmati ambito costiero provinciale: rilievi	Consegna rilievi		2,50
						7.2.2	Approfondimento quadro conoscenza interventi programmati ambito costiero provinciale: studi	Consegna revisione studio fattibilità		2,00
3	7.3	Implementare ed aggiornare il SIT relativamente ai dati territoriali di competenza	Sviluppo delle attività previste dall'Accordo di Programma con Regione Puglia e MATM		9	7.3.1	Implementazione della gestione informatica del servizio SIT	Implementazione dati relativi all'ambito costiero provinciale		2,50
						7.3.2	Prosecuzione attività previste dal protocollo sottoscritto con la Regione Puglia	Tasso di sviluppo (isiri informativi elaborati) / Rispetto programma di lavoro per lo sviluppo del protocollo		2,00
4	7.4	Gestire compiti e funzioni in materia di pianificazione strategica e paesaggistica	Approvazione adeguamento del PTC al PPTP		12	7.4.1	Autorizzazione Paesaggistica	N. Autorizzazioni rilasciate / N. pratiche istruite Tempo medio rilascio Autorizzazioni % ricorsi (n. ricorsi e/o segnalazioni / n. pratiche evase)		2,00
						7.4.2	Accertamento della Compatibilità Paesaggistica	N. Accertamenti rilasciati / N. pratiche istruite Tempo medio rilascio Accertamenti % ricorsi (n. ricorsi e/o segnalazioni / n. pratiche evase)		1,50
5	7.5	Gestire compiti e funzioni in materia di edilizia sismica	Elaborazione e pubblicazione dati edilizia sismica 2011/2016		5	7.5.1	Attestazioni di avvenuto deposito per costruzioni in zona sismica	N. rilasciati / N. pratiche pervenute Tempo medio rilascio attestazioni % ricorsi (n. ricorsi e/o segnalazioni / n. pratiche evase)		2,50
						7.5.2	Autorizzazioni per la realizzazione di costruzioni in zona sismica	N. autorizzazioni rilasciate / N. pratiche pervenute Tempo medio rilascio autorizzazioni % ricorsi (n. ricorsi e/o segnalazioni / n. pratiche evase)		3,00
6	7.6	Gestire compiti e funzioni in materia di approvvigionamento idrico	Elaborazione e pubblicazione dati approvvigionamento idrico 2011/2016		5	7.6.1	Concessione per l'estrazione e l'utilizzo delle acque sotterranee	N. concessioni rilasciate / N. pratiche pervenute Tempo medio rilascio concessioni % ricorsi (n. ricorsi e/o segnalazioni / n. pratiche evase)		3,00
						7.6.2	Utilizzo delle acque sotterranee per uso domestico	N. prese d'acqua rilasciate / N. pratiche pervenute Tempo medio rilascio prese d'acqua % ricorsi (n. ricorsi e/o segnalazioni / n. pratiche evase)		2,50
7	7.7	Gestire compiti e funzioni in materia di difesa del suolo	Attuazione intervento coordinato inerente procedura di infrazione comunitaria		8	7.7.1	Programmazione interventi di Difesa del Suolo	Bilancio dei dei progetti realizzati e da realizzare in materia di Difesa del Suolo		0,50
						7.7.2	Partecipazione a Tavoli Tecnici in materia di difesa del suolo	Supporto ai processi di aggiornamento del PAI (n. pareri / n. richieste pareri)		0,40
					55					
										25



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo strategico
Misurazione della performance di risultato

Settore Servizio	ORGANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, P.T.C.P., PAESAGGIO, GENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO AMMINISTRATIVO
---------------------	--

OBIETTIVO N. 7.1

Descrizione: Fornire supporto al funzionamento dei diversi servizi nel quale è articolato il Settore

Finalità: Migliorare la qualità dei servizi offerti soprattutto nei riguardi dell'utenza

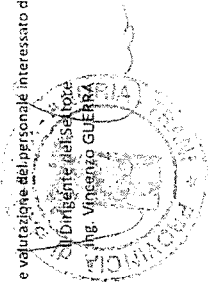
Missione/Visione: Supportare, coordinare e coinvolgere i Servizi del Settore ottimizzando il funzionamento nei confronti dei rapporti con l'utenza

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Cittadini, imprese, istituzioni, associazioni di categoria

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico Note/Osservazioni

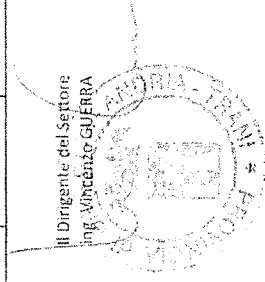
Area e Gruppo	Categoria	Aspetti	Indicatore attuato anno 2017	Risultato conseguito anno 2016	Risultato conseguito anno 2015	Performance attesa anno 2017	Performance attesa anno 2016	Performance attesa anno 2015
Indicatore di quantità: Indicatori di efficacia						SI/NO	SI/NO	SI/NO
Attuazione adempimenti Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione						SI/NO	SI/NO	SI/NO
Rispetto obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D. Lgs. n. 33/2013						SI/NO	SI/NO	SI/NO
Indicatore di quantità: Indicatori di efficienza temporale								
Indicatore di quantità: Indicatori di efficienza economica								
Indicatore di qualità								

* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



SEZIONE A		OBIETTIVO STRATEGICO 7.1										Personale Responsabile di Procedimento	
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Indicatore di misura previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo							
Obiettivo strategico	Fornire supporto al funzionamento dei diversi servizi nel quale è articolato il Settore	Alta	quantitativo	Vedi infra	31/12/2017	4,00	quantitativo					VT	
Azioni	Scamposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misura previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile										Personale assegnatario
1	Proposta al RPC individuazione aree a rischio con conseguente valutazione (art. 16, co. 1)	quantitativo	SI/ NO	0,40	30/11/2017							VT, MF	
2	Monitoraggio dei tempi procedurali (art. 16, co. 3)	quantitativo	SI/ NO	0,20	Trimestralmente							VT, MF	
3	Pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" risultati monitoraggio tempi procedurali (art. 16, co. 3)	quantitativo	SI/ NO	0,15	Trimestralmente							VT, MF	
4	Inserimento in bandi e schemi tipo di affidamento lavori, servizi e forniture osservanza Codice Comportamento (art. 17.1, co. 1, lett. e, f)	quantitativo	SI/ NO	0,25	Immediata							VT, MF	
5	Attuazione ulteriori specifici obblighi (art. 17)	quantitativo	SI/ NO	0,25	Tempestivamente							VT, MF	
6	Report al RPC (Art. 16)	quantitativo	SI/ NO	0,30	05/11/2017							VT, MF	
7	Trasmissione relazioni esplicative a seguito richiesta RPC (art. 34)	quantitativo	SI/ NO	0,20	Tempestivamente a seguito di richiesta							VT, MF	
8	Proposta al RPC e Dirigente Personale nominativi dipendenti da inserire nei programmi specifici di formazione (art. 27, co. 4)	quantitativo	SI/ NO	0,15	30/10/2017							VT, MF	
9	Rotazione interna dei dipendenti e dei Responsabili P.O. a rischio di corruzione (art. 29)	quantitativo	SI/ NO	0,15	Quinquennale (nei limiti di cui all'art. 20)							VT, MF	
10	Comunicazione al RPC avvenuta rotazione (art. 29)	quantitativo	SI/ NO	0,15	Quinquennale (nei limiti di cui all'art. 20)							VT, MF	
11	Comunicazione al RPC inizio procedimento di prevenzione e penale per reati Capoi, Titolo II, Libro II c.p. (art. 33, co. 2)	quantitativo	SI/ NO	0,20	Immediata							VT, MF	
12	Comunicazione al RPC di situazione di conflitto, anche potenziale (art. 31, co. 3)	quantitativo	SI/ NO	0,20	Tempestivamente							VT, MF	
13	Segnalazione casi violazione codice comportamento dipendenti pubblici	quantitativo	SI/ NO	0,15	Tempestivamente							VT, MF	
14	Comunicazione al Dirigente Personale incarichi esterni conferiti o autorizzati (art. 31, co. 6)	quantitativo	SI/ NO	0,15	Tempestivamente							VT, MF	
15	Completazione autodichiarazioni insussistenza situazioni conflitto di interesse, anche potenziale nell'esercizio funzioni (art. 31, co. 10)	quantitativo	SI/ NO	0,20	Periodicamente (procedimento o attività a rischio)							VT, MF	

	16	17	18	Azione	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Valutazione dei risultati	Tempestivamente	0,25	VT, MF	
	Publicazione e aggiornamento dati ed informazioni "Amministrazione Trasparente" ex D. Lgs. n. 33/2013.	Trasmissione al RoI griglia di attestazione art. 26 Progr. Triennale Trasparenza ed integrità.	Rispetto ed attuazione misure Area "Affidamento lavori, servizi e forniture" (art. 33)	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,35	VT, MF		
				Assegnazione della percentuale di completamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,30	VT, MF		
				Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)																							Personale assegnatario
				Summa dei punteggi conseguiti nelle singole azioni																							
				Descrizione dei risultati																							
SEZIONE C				Percentuale di completamento																							
				Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	0																						
SEZIONE D				0																							Personale Responsabile di Procedimento



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo strategico

Misurazione della performance di risultato

URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, P.T.C.P. PAESAGGIO, GENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO
ASSETTO DEL TERRITORIO

Settore
Servizi

OBBIETTIVO N. 7.2

Descrizione: Sviluppo Progettuale Territoriale PST 3 "Sistema Costiero"

Finalità: Fornire un quadro di assetto territoriale e socio- economica alla scala sovra comunale coordinando indirizzi di sviluppo sostenibile e tutela ambientale e paesaggistica in sintonia con gli obiettivi delineati nelle linee di mandato

Missione/Visione: Perseguire lo sviluppo del territorio nel rispetto dei punti di forza dello stesso garantendo al contempo la tutela del territorio, del paesaggio e dell'ambiente

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Cittadini, Settori, amministratori, imprese, istituzioni, associazioni

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Complessi	Adem
Modi schemi allegati agli atti di incarico e la programmazione degli obiettivi e azioni da realizzare		

Periodo	Risultato conseguito anno 2017	Risultato conseguito anno 2018	Risultato conseguito anno 2019	Performance Area Anno 2017	Performance Area Anno 2018	Performance Area Anno 2019
---------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

Invito presentazione progetti 2^a fase concorso di progettazione "Il mare grande parco pubblico"

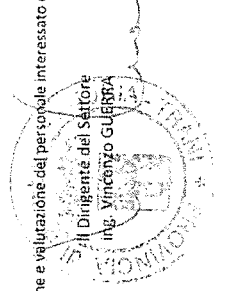
SI/NO

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



OBIETTIVO STRATEGICO 7.2.									
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Sviluppo Progetto Strategico Territoriale PST 3 "Sistema Costiero"	Alta	quantitativo	Vedi infra	31/12/2017	12,00	MI	
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
	1	Costituzione Segreteria Tecnica concorso di progettazione	SI / NO	quantitativo	2,40	31/12/2017		FL, MI	
	2	Gestione 1. ^a fase del concorso (pubblicazione del bando)	SI / NO	quantitativo	4,80	31/12/2017		FL, MI	
	3	Nomina Commissione e valutazione candidature	SI / NO	quantitativo	2,40	31/12/2017		FL, MI	
SEZIONE C	1	Gestione 2. ^a fase del concorso (invito a presentare proposte progettuali)	SI / NO	quantitativo	2,40	31/12/2017		FL, MI	
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni			Personale assegnatario	
	1			0,00					
	2			0,00			0,00		
SEZIONE D	3			0,00					
	4			0,00					
	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati				Personale Responsabile di Procedimento	



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo strategico

Misurazione della performance di risultato

URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, P.T.C.P. PAESAGGIO, GENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO
SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE INTEGRATO

Settore
Servizio

OBIETTIVO N. 7.3

Descrizione: Sviluppo delle attività previste dall'Accordo di Programma con Regione Puglia e MATTM

Finalità: Fornire un quadro di conoscenza territoriale e socio- economico alla scala sovra comunale fornendo strumenti di supporto nell'ambito delle scelte per l'attuazione degli obiettivi delineati nelle linee di mandato

Missione/Visione: Perseguire lo sviluppo di strumenti di conoscenza del territorio nell'ottica di supportare i processi decisionali interni ed erogare servizi innovativi verso l'esterno

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Cittadini, Settori, amministratori, imprese, istituzioni, associazioni

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome

Categoria

Azienda

Non attribuire il grado ad alcun funzionario. Suppletivamente, gli incarichi in termini di personale per categoria.

Indicatore di quantità: Indicatori di efficacia	Risultato conseguito anno 2017	Risultato conseguito anno 2018	Risultato emendato anno 2019	Performance anno 2017	Performance anno 2018	Performance anno 2019
---	--------------------------------	--------------------------------	------------------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

Ultimazione servizio rilevati con metodi tradizionali e innovativi

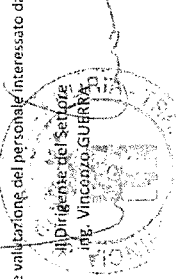
SI/NO

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e validazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



OBBIETTIVO STRATEGICO 7.3									
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Implementare ed aggiornare il SIT	Alta		quantitativo	Vedi infra	31/12/2017	9,00	FL
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Pubblicazione bando di gara rilievo costi metodi tradizionali e innovativi	quantitativo	SI / NO	31/12/2017	1,80			FL, MI
	2	Nomina Commissione Aggiudicatrice	quantitativo	SI / NO	31/12/2017	0,90			FL, MI
	3	Aggiudicazione, affidamento ed esecuzione servizio	quantitativo	SI / NO	31/12/2017	4,50			FL, MI
	4	Ultimazione servizio	quantitativo	SI / NO	31/12/2017	1,80			FL, MI
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scongiurato l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato da prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
	1			0,00					
	2			0,00				0,00	
	3			0,00					
	4			0,00					
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
		0,00	0						

Il Dirigente del Settore
 Sig. Vincenzo GUERRA

PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo strategico
 Misurazione della performance di risultato
 URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, P.T.C.P., PAESAGGIO, GENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO
 PIANIFICAZIONE STRATEGICA E PAESAGGISTICA

OBBIETTIVO N. 7.4

Descrizione: Approvazione adeguamento del PTCP al PPTR

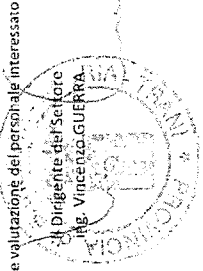
Finalità: Esercitare le funzioni trasferite alla Provincia in materia di pianificazione urbanistica anche di tipo strategico

Missione/Visione: Garantire un corretto uso e governi del territorio

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico: Note/Osservazioni

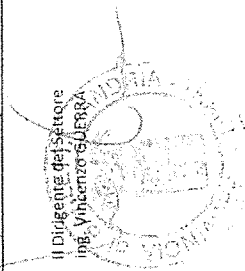
Settore e Servizio	Categoria	Altri	Medi calcolo allegato all'indicatore la composizione degli obiettivi in base alla percentuale di responsabilità	Bilancio 2017-2018	Iniziativa conclusa anno 2018	Finanziato stanziamento anno 2019	Performance attesa anno 2017	Performance attesa anno 2018	Performance attesa anno 2019
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia									
Approvazione adeguamento del PTCP al PPTR									
							S/N/O		
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale									
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica									
Indicatori di qualità									

* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



OBIETTIVO STRATEGICO 7.4									
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/bassa)	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Gestire compiti e funzioni in materia di pianificazione strategica e paesaggistica	Alta	quantitativo	Vedi infra	31/12/2017	12,00	MI	
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
	1	Acquisizione parere di compatibilità paesaggistica	quantitativo: Fatto	SI / NO	2,40	31/12/2017		FL, MI	
	2	Recepimento condizioni parere di compatibilità paesaggistico	quantitativo: Fatto	SI / NO	4,80	31/12/2017		FL, MI	
SEZIONE B	3	Approvazione PTCP adeguato PPTR	quantitativo: Fatto	SI / NO	2,40	31/12/2017		FL, MI	
	4	Pubblicazione PTCP adeguato PPTR	quantitativo: Fatto	SI / NO	2,40	31/12/2017		FL, MI	
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (fatto dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni			Personale assegnatario	
	1			0,00					
SEZIONE C	2			0,00					
	3			0,00					
	4			0,00					
	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati		0,00		Personale Responsabile di Procedimento	
SEZIONE D		0,00	0						

Il Dirigente del Settore
ing. Vincenzo GUERRA



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo strategico

Misurazione della performance di risultato

URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, P.T.C.P., PAESAGGIO, GENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO EDILIZIA SISMICA

OBBIETTIVO N. 7.5

Descrizione: Elaborazione e pubblicazione dati edilizia sismica 2011/2016

Finalità: Esorcitare le funzioni trasferite alla Provincia giusta D.P.G.R. n. 177/2010 e s.m.i. della Regione Puglia in materia di edilizia sismica anche attraverso l'applicazione dello NTC 2008

Missione/Visione: Assicurare il controllo sulle costruzioni in zona sismica al fine della tutela della pubblica e privata incolumità

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Cittadini, imprese, Istituzioni, associazioni di categoria

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Responsabile	Categoria	Attività	Note/Osservazioni				
		vedi sito web link agli atti in materia di manutenzione degli edifici sismici con il personale abilitato	Risultato conseguito Anno 2017	Risultato conseguito Anno 2018	Risultato conseguito Anno 2019	Performance attesa Anno 2018	Performance attesa Anno 2019

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia

Realizzazione Report

SI/NO

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



OBBIETTIVO STRATEGICO 7.5									
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
SEZIONE B	Obiettivo strategico	Gestire compiti e funzioni in materia di edilizia sismica	Alta	quantitativo	Vedi infra	31/12/2017	5,00	AM	
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
	1	Ricerca ed elaborazione dati relativi all'edilizia sismica	quantitativo	SI / NO	1,00	31/12/2017		FB, AL, AP	
	2	Elaborazione delle serie pluriennali	quantitativo	SI / NO	1,50	31/12/2017		FB, AL, AP	
SEZIONE C	3	Realizzazione Report	quantitativo	SI / NO	2,00	31/12/2017		FB, AL, AP	
	4	Pubblicazione Report	quantitativo	SI / NO	0,50	31/12/2017		FB, AL, AP	
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle 5 singole azioni			Personale assegnatario	
	1			0,00					
SEZIONE D	2			0,00					
	3			0,00					
	4			0,00					
	Valutazione dei risultati	Puntaggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
		0,00	0						

Il Dirigente del Settore
Ing. Vincenzo GUERRA

OBBIETTIVO STRATEGICO 7.5									
SEZIONE A	Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
SEZIONE B	Obiettivo strategico	Gestire compiti e funzioni in materia di approvvigionamento idrico	Alta		Vedi infra	31/12/2017	5,00	GC	
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
	1	Ricerca ed elaborazione dati relativi all'approvvigionamento idrico	quantitativo	SI / NO	1,00	31/12/2017		GC, AT	
	2	Elaborazione delle serie pluriennali	quantitativo	SI / NO	1,50	31/12/2017		GC, AT	
SEZIONE C	3	Realizzazione Report	quantitativo	SI / NO	2,00	31/12/2017		GC, AT	
	4	Pubblicazione Report	quantitativo	SI / NO	0,50	31/12/2017		GC, AT	
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni			Personale assegnatario	
	1			0,00					
SEZIONE D	2			0,00					
	3			0,00			0,00		
	4			0,00					
	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati				Personale Responsabile di Procedimento	
		0,00	0						

Il Dirigente del Settore
ing. Vincenzo GUERRA

SEZIONE A									
OBIETTIVO STRATEGICO 7.7									
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento		
Obiettivo strategico	Gestire compiti e funzioni in materia di difesa del suolo	Alta	quantitativo	Vedi infra	31/12/2017	8,00	FL		
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione					
1	Individuazione Responsabile Unico Procedimento	quantitativo: Fatto	31/12/2017	1,60	FL				
2	Costituzione Ufficio di Supporto al RUP	quantitativo: Fatto	31/12/2017	3,20	FL				
3	Affidamento indagini e progetto di fattibilità tecnico economica	quantitativo: Fatto	31/12/2017	3,20	FL				
Azione	Costituzione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)						
1			0,00						
2			0,00						
3			0,00						
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati						
	0,00	0							
SEZIONE D							Personale Responsabile di Procedimento		



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

Settore: URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, P.T.C.P., PAESAGGIO, BIENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO
 Servizio: AMMINISTRATIVO

OBETTIVO N. 7.1.1

Descrizione: Implementazione e aggiornamento pagine web del Settore

Finalità: Migliorare il front office per cittadini e imprese

Missione/Visione: Garantire servizi efficienti all'utenza

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Settori, Collaboratori, Cittadini, imprese

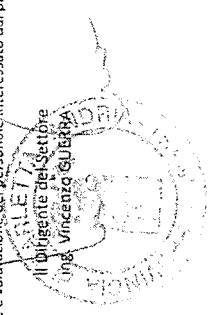
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Area
		Web site da allineata agli standard di adeguamento della struttura e servizi da rendere disponibili

Indicatore di quantità: indicatori di efficacia	Scaduto contratto anno 2017	Risultato conseguito anno 2018	Risultato conseguito anno 2019	Performance attesa anno 2017	Performance attesa anno 2018	Performance attesa anno 2019
Implementazione e aggiornamento sito web del Settore					SI/NO	
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: indicatori di efficienza economica						
Indicatori di qualità						

* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



OBIETTIVO OPERATIVO 7.1.1

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Alta	Alta	Vedi infra	Vedi infra	31/12/2017	0,30	VT
SEZIONE B	Azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'Az. che			Personale assegnatario
	1	Raccolta dati	quantitativo: Fatto	31/12/2017	0,09			VT, FL
	2	Aggiornamento interfaccia grafica pagine web	quantitativo: Fatto	31/12/2017	0,12			VT, FL
SEZIONE C	Azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	quantitativo: Fatto	31/12/2017	0,09			VT, FL
	1	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assunzione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni			Personale assegnatario
	2			0,00				
SEZIONE D	3	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati				Personale Responsabile di Procedimento
		0,00	0					

Il Dirigente del Settore
 Ing. Vincenzo Guerra

PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, PTCP, PAESAGGIO, GENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO
AMMINISTRATIVO

OBIETTIVO N. 7.1.2

Descrizione: Adempimenti in materia di accesso agli atti

Finalità: Assicurare il rispetto della normativa in materia di accesso agli atti

Missione/Visione: Governare la gestione degli adempimenti in materia di accesso agli atti avvalendosi delle più appropriate tecnologie informatiche e tutelando la riservatezza dei dati trattati

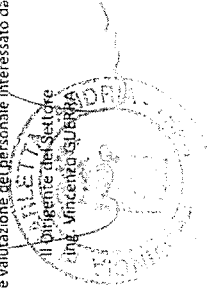
Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Cittadini, Imprese

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome		Categoria	Altri	Risultato conseguito anno 2017	Risultato conseguito anno 2018	Risultato conseguito anno 2019	Performance attesa anno 2017	Performance attesa anno 2018	Performance attesa anno 2019
Indicatori di quantità; indicatori di efficacia									
Indicatori di quantità; indicatori di efficacia temporale									
Tempo medio ricerca archivio							20 gg.	20 gg.	20 gg.
Indicatori di quantità; indicatori di efficienza economica									
Indicatori di qualità									

* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



OBBIETTIVO OPERATIVO 7.1.2

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
Obiettivo Operativo	Adempimenti in materia di accesso agli atti	Alta	Alta	Vedi infra	Vedi infra	31/12/2017	0,30	VT
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Acquisizione Richiesta	Quantitativo: Richieste pervenute/Richieste riscontrate	100%	31/12/2017	0,09			VT
2	Ricerca pratica in archivio	Quantitativo: Tempo medio richiesta	20 gg	31/12/2017	0,09			VT
3	Accesso agli atti	Quantitativo: Richieste accettate/Richieste riscontrate	100%	31/12/2017	0,12			VT
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
1			0,09					
2			0,09	0,00				
3			0,00					
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
	0,00	0						

Il Dirigente del Settore
ing. Vincenzo GIERRA



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, PTC, PAESAGGIO, GENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO
ASSETTO DEL TERRITORIO

OGGETTIVO N. 7.2.1

Descrizione: Apieprofondimento qualtro conoscenza interventi programmati ambito costiero provinciale: rilievi

Finalità: Assicurare lo sviluppo del PST del PTC, previo reperimento delle necessarie risorse finanziarie, ponendo in essere le azioni indicate nella relativa scheda obblittativazioni

Missione/Visione: Governare i processi di pianificazione territoriale ottimizzando il funzionamento del Servizio Assetto del Territorio

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Cittadini, Settori, amministratori, imprese, istituzioni, associazioni

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Nome e Cognome		Ruolo		Note/Osservazioni	
Carozza	Adamo				
Vedi anche allegato agli atti indicante la composizione degli uffici, in attuazione del Piano di assetto urbano					

Indicatore di quantità: Indicatori di efficacia	Risultato conseguito anno 2017	Risultato conseguito anno 2018	Risultato conseguito anno 2019	Performance attesa anno 2017	Performance attesa anno 2018	Performance attesa anno 2019
---	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

Realizzazione rilievi

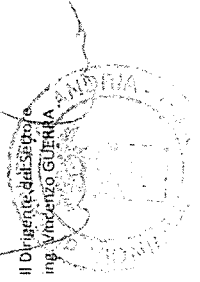
SI/NO

Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale

Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica

Indicatori di qualità

* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



OGGETTO OPERATIVO 7.2.1

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta, Basso)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A								
Obiettivo Operativo	Approfondimento quadro conoscenza interventi programmati ambito costiero provinciale; rilievi	Alta	Alta	Vedi infra	Vedi infra	31/12/2017	2.50	MI
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni:	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Affidamento rilievi	Quantitativo: Fatto	SI/NO	31/12/2017	0.75			MI, FL
2	Esecuzione rilievi	Quantitativo: Fatto	SI/NO	31/12/2017	0.75			MI, FL
3	Collaudo rilievi	Quantitativo: Fatto	SI/NO	31/12/2017	1.00			MI, FL
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dai prodotti del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
1			0,00					
2			0,00					
3			0,00					
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni:	Percentuale di completamento	Deviazione dai risultati					Personale Responsabile di Procedimento
	0,00	0						
SEZIONE D								

Il Dirigente del Settore
Ing. Vincenzo GUERRA



OBIETTIVO OPERATIVO 7.2.2

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento previsto	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
Obiettivo Operativo	Approfondimento quadro conoscenza interventi programmati ambito costiero provinciale: studi	Alta	Alta	Vedi infra	Vedi infra	31/12/2017	2,00	MI
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Affidamento incarico	Quantitativo: Fatto	SI/NO	31/12/2017	0,60			MI, FL
2	Realizzazione studi	Quantitativo: Fatto	SI/NO	31/12/2017	0,60			MI, FL
3	Trasmissione Comune di Barletta	Quantitativo: Fatto	SI/NO	31/12/2017	0,80			MI, FL
Azione	Descrizione dei risultati: raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
1			0,00					
2			0,00	0,00				
3			0,00					
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
	0,00	0						

Dirigente del Settore
Ing. Vincenzo Giarra



OBBIETTIVO OPERATIVO 7.3.1

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
Obiettivo Operativo	Implementazione della gestione informatica del servizio SIT	Alta	Alta	Vedi infra	31/12/2017	2,50	FL
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento previsto	Peso attribuito all'azione		Personale assegnatario
1	Sviluppo programma di lavoro	quantitativo	SI / NO	31/12/2017	0,75		FL
2	Acquisizione data source	quantitativo	SI / NO	31/12/2017	0,50		FL
3	Implementazione nell'ambito del SIT a supporto del AP MATTM - Regione Puglia	quantitativo	SI / NO	31/12/2017	0,50		FL
4	Trasferimento nell'ambito del geodatabase	quantitativo	SI / NO	31/12/2017	0,75		FL
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni			Personale assegnatario
1			0,00				
2			0,00				
3			0,00			0,00	
4			0,00				
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati				Personale Responsabile di Procedimento
	0,00	0					

Il Dirigente del Settore
ing. Vincenzo GUERRA



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

URBANISTICA, AZIENDA DEL TERRITORIO, PTCP, PAESAGGIO, GENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO
SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE INTEGRATO

Settore
Servizio

OBBIETTIVO N. 7.3.2

Descrizione: Avvio/proseguimento delle attività previste nel protocollo sottoscritto con la Regione Puglia

Finalità: Assicurare l'implementazione del SIT, previo perfezionamento della necessaria risorse finanziarie, ponendo in essere le azioni indicate nella relativa scheda obbiettivazioni

Missione/Visione: Perseguire lo sviluppo di strumenti di conoscenza del territorio ottimizzando il funzionamento del Servizio Sistema Informativo Territoriale Integrato

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Cittadini, Settori amministratori, imprese, istituzioni, associazioni

Note/Osservazioni

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Nome e Cognome	Categoria	Autore
Vedi scheda allegata agli indicatori in discriminazione degli obiettivi in cui il procedimento assegnativo		

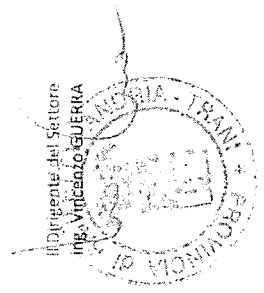
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia	Realizzato consiglio giugno 2017	Realizzato consiglio giugno 2018	Realizzato consiglio giugno 2019	Performance stima anno 2017	Performance stima anno 2018	Performance stima anno 2019
	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO
Aggiornamento strati informativi						
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia temporale						
Indicatori di quantità: indicatori di efficienza economica						
Costo procapite * (costo processo / popolazione provinciale)						
Costo territoriale * (costo processo / kmq territorio)						
Indicatori di qualità						
Rispetto programma di lavoro per lo sviluppo del protocollo						

* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



OBBIETTIVO OPERATIVO 7.3.2

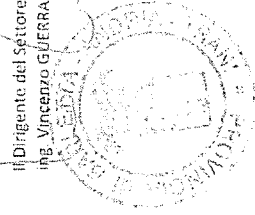
Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A								
Obiettivo Operativo	Avvio delle attività previste dal protocollo sottoscritto con la Regione Puglia	Alta	Alta	Vedi infra	Vedi infra	31/12/2017	2,00	FL
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Sviluppo programma di lavoro	quantitativo	SI/ NO	31/12/2017	0,20			FL, MI
2	Acquisizione ulteriori data source	quantitativo	SI/ NO	31/12/2017	0,20			FL, MI
3	Implementazione nell'ambito del SIT a supporto del PTCP	quantitativo	SI/ NO	31/12/2017	1,00			FL, MI
4	Trasferimento nell'ambito del geodatabase	quantitativo: Tasso di sviluppo	2	31/12/2017	0,50			FL, MI
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato del prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
1			0,00					
2			0,00					
3			0,00	0,00				
4			0,00					
SEZIONE C								
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
	0,00	0						
SEZIONE D								



OBIETTIVO OPERATIVO 7.4.1

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A								
Obiettivo Operativo	Autorizzazione Paesaggistica	Alta	Alta	Vedi infra	Vedi infra	31/12/2017	2,00	MI
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Rilascio autorizzazioni	Quantitativo: Autorizzazioni rilasciate/pratiche pervenute	70%	31/12/2017	0,80			MI
2	Istruttoria tecnico/amministrativa	Quantitativo: Tempo medio di rilascio	60 gg.	31/12/2017	0,80			MI
3	Predisposizione Autorizzazioni	Qualitativo: % ricorsi	5%	31/12/2017	0,40			MI
SEZIONE C								
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
1			0,00					
2			0,00					
3			0,00					
SEZIONE D								
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
	0,00	0						

Il Dirigente del Settore
Ing. Vincenzo GUERRA



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato
 URBANISTICA-ASSETTO DEL TERRITORIO, P.CIV. PAESAGGIO, GENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO
 PIANIFICAZIONE STRATEGICA E PAESAGGISTICA

Settore
 Servizio

OBIETTIVO N. 7.4.2

Descrizione: Accertamento della compatibilità paesaggistica

Finalità: Assicurare il rilascio dei provvedimenti in materia paesaggistica nei tempi previsti, ponendo in essere le azioni indicate nella relativa scheda obbiettivazioni

Missione/Visione: Governare i processi istruttori ottimizzando il funzionamento, nella gestione della funzione delegata

Stakeholders (analisi delle aspettative o dell'ambiente): Cittadini, imprese, istituzioni

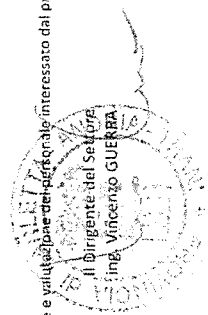
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Atto
Nota di rinvio allegata agli atti: nel documento di programmazione degli obiettivi si è riferito al personale assegnatario		

Indicatore di quantità / N. pratiche pervenute	Risultato conseguito anno 2017	Risultato conseguito anno 2018	Risultato conseguito anno 2019	Performance attesa anno 2017	Performance attesa anno 2018	Performance attesa anno 2019
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
				70%	71%	72%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Tempo medio rilascio accertamenti				60 gg.	60 gg.	60 gg.
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Costo medio pratiche * (costo processo / n. pratiche)						
Costo procapite * (costo processo / popolazione provincia)						
Indicatori di qualità						
% ricorsi (n. ricorsi e/o segnalazioni / n. pratiche evase)				5,00%	5,00%	5,00%

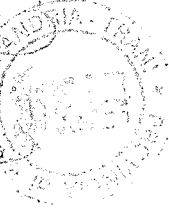
* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



OBIETTIVO OPERATIVO 7.4.2

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A							
Obiettivo Operativo	Accertamento Compatibilità Paesaggistica	Alta	Alta	Vedi infra	31/12/2017	2,00	MI
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione		Personale assegnatario
1	Rilascio accertamenti	Quantitativo: Autorizzazioni rilasciate/pratiche pervenute	70%	31/12/2017	0,80		MI
2	Istruttoria tecnico/amministrativa	Quantitativo: Tempo medio di rilascio	60 gg.	31/12/2017	0,80		MI
3	Predisposizione Accertamenti	Qualitativo: % ricorsi	5%	31/12/2017	0,40		MI
SEZIONE C							
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dopo dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni			Personale assegnatario
1			0,00				
2			0,00				
3			0,00				
SEZIONE D							
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati		0,00		Personale Responsabile di Procedimento
	0,00	0					

Il Dirigente del Settore
Ing. Vincenzo GIERRA



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo

Misurazione della performance di risultato

URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, P.L.P., PAESAGGIO, CERVO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO
EDILIZIA SISMICA

Settore
Servizio

OBIETTIVO N. 7.5.1

Descrizione: Attestazioni di avvenuto deposito per la realizzazione di costruzioni in zona sismica

Finalità: Assicurare il rilascio dei provvedimenti di attestazione di avvenuto deposito nei tempi previsti, ponendo in essere le azioni indicate nella relativa scheda obiettivi-azioni

Missione/Visione: Governare i processi istruttori ottimizzando il funzionamento del Servizio Edilizia Sismica

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Cittadini, imprese, istituzioni, associazioni di categoria

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Zona	Risultato conseguito anno 2017	Risultato conseguito anno 2018	Risultato conseguito anno 2019	Performance anno 2017	Performance anno 2018	Performance anno 2019
Vedi scheda allegata agli indicatori di performance degli uffici di competenza strategica								
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia								
N. attestazioni rilasciate / N. pratiche pervenute						91%	92%	93%
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia temporale								
Tempo medio rilascio attestazioni						13gg.	13gg.	13gg.
Indicatori di quantità: indicatori di efficienza economica								
Costo medio pratiche * (costo processo / n. pratiche)								
Costo procapite * (costo processo / popolazione provincia)								
Indicatori di qualità								
% ricorsi (n. ricorsi e/o segnalazioni / n. pratiche evase)						3%	3%	3%

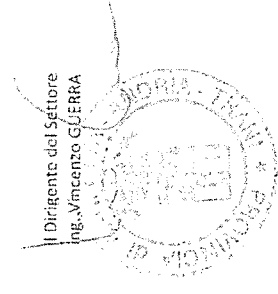
* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



OBIETTIVO OPERATIVO 7.5.1

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
Obiettivo Operativo	Attestazioni di avvenuto deposito per la realizzazione di costruzioni in zona sismica	Alta	Alta	Vedi infra	31/12/2017	2,50	Vedi D.D. microstruttura
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento previsto	Peso attribuito all'azione		Personale assegnatario
1	Rilascio attestazioni	Quantitativo: Attestazioni rilasciate/pratiche pervenute	91%	31/12/2017	1,00		Team 1 e 2
2	Istruttoria tecnico/amministrativa	Quantitativo: Temp. medio di rilascio	13 gg.	31/12/2017	1,00		Team 1 e 2
3	Predisposizione Attestazione	Qualitativo: % ricorsi	3%	31/12/2017	0,50		Team 1 e 2
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni			Personale assegnatario
1			0,00				
2			0,00				
3			0,00				
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati		0,00		Personale Responsabile di Procedimento
	0,00	0					

Il Dirigente del Settore
ing. Vincenzo GUERRA



OBIETTIVO OPERATIVO 7.5.2

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	Obiettivo Operativo AutORIZZAZIONI per la realizzazione di costruzioni in zona sismica	Alta	Alta	Vedi infra	Vedi infra	31/12/2017	3,00	Vedi D.D. microstruttura
SEZIONE B	Azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Rilascio autorizzazioni	81%	31/12/2017	1,20			Team 1 e 2
	2	Istruttoria tecnico/amministrativa	50 gg.	31/12/2017	1,70			Team 1 e 2
	3	Predisposizione Autorizzazioni	5%	31/12/2017	0,60			Team 1 e 2
SEZIONE C	Azioni	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
	1		0,00					
	2		0,00					
	3		0,60					
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
		0,00	0					

Il Dirigente del Settore
ing. Vincenzo GUERRA



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato

Settore
Servizio
URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, P.T.C.P., PAESAGGIO, GENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO
RISORSE IDRICHE

OBBIETTIVO N. 7.5.1

Descrizione: Concessione per l'estrazione e l'utilizzo delle acque sotterranee

Finalità: Assicurare il rilascio dei provvedimenti di concessione per l'estrazione e l'utilizzo delle acque sotterranee nei tempi previsti, ponendo in essere le azioni indicate nella relativa scheda obiettivi-azioni

Missione/Visione: Governare i processi istruttori ottimizzando il funzionamento del Servizio Risorse Idriche

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Cittadini, imprese, istituzioni, associazioni di categoria

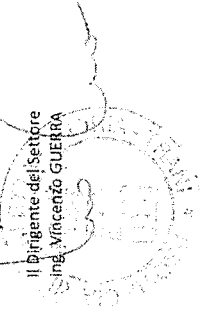
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Nome e Cognome:	Categoria:	Azienda:
		vedi scheda delegata agli uffici: Indicatori di "Performance" e degli indicatori relativi al personale assegnato

Note/Osservazioni

	Realizzo consuntivo 2016-2018	Realizzo consuntivo 2019-2019	Performance 2016-2018 2017	Performance 2019-2019 2019	Performance 2016-2018 2018	Performance 2019-2019 2019
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia						
N. concessioni rilasciate / N. pratiche pervenute			75%	80%		80%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale						
Tempo medio rilascio concessioni			110 gg.	110 gg.	110 gg.	110 gg.
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica						
Costo medio pratiche * (costo processo / n. pratiche)						
Costo procapite * (costo processo / popolazione provincia)						
Indicatori di qualità						
% ricorsi (n. ricorsi e/o segnalazioni / n. pratiche evase)			5,00%	5,00%	5,00%	5,00%

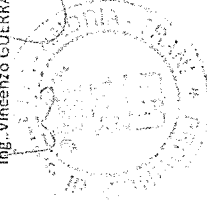
* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



OBIETTIVO OPERATIVO 7.6.1

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alto/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
Obiettivo Operativo	Concessioni per l'estrazione e l'utilizzo delle acque sotterranee	Alta	Alta	Vedi infra	Vedi infra	31/12/2017	3,00	Vcdi D.D. microstruttura
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data: conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Rilascio concessioni	Quantitativo: Concessioni rilasciate/pratiche pervenute	75%	31/12/2017	1,20			Team 1
2	Istruttoria tecnico/amministrativa	Quantitativo: Tempo medio di rilascio	110 gg.	31/12/2017	1,20			Team 1
3	Predisposizione Concessioni	Qualitativo: % ricorsi	5%	31/12/2017	0,60			Team 1
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
1			0,00					
2			0,00					
3			0,00					
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
	0,00	0						

Il Dirigente del Settore
ing. Vincenzo GUERRA



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato

URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, P.T.C., PAESAGGIO, GENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO
RISORSE IDRICHE

Settore
Servizio

OBBIETTIVO N. 7.6.2

Descrizione: Utilizzo delle acque sotterranee per uso domestico

Finalità: Assicurare il rilascio dei provvedimenti di presa d'atto delle comunicazioni per l'utilizzo delle acque sotterranee per uso domestico nei tempi previsti, ponendo in essere le azioni indicate nella relativa scheda obiettivi-azioni.

Missione/Visione: Governare i processi istruttori ottimizzando il funzionamento del Servizio Risorse Idriche

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Cittadini, imprese, istituzioni, associazioni di categoria

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Strategia	Atto/1
Nota: Scheda allegata agli atti istruttori in corrispondenza degli obiettivi di area e di programma strategici.	

Note/Osservazioni

Indicatore	Rilascio consigliato anno 2017	Rilascio attuale anno 2019	Performance attesa anno 2017	Performance attuale anno 2019
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza				
N. prese d'atto rilasciate / n. pratiche pervenute			75%	85%
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale				
Tempo medio rilascio prese d'atto			50 gg.	50 gg.
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica				
Costo medio pratiche * (costo processo / n. pratiche)				
Costo procapite * (costo processo / popolazione provincia)				
Indicatori di qualità				
% ricorsi (n. ricorsi e/o segnalazioni / n. pratiche evase)			3,00%	3,00%

* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici

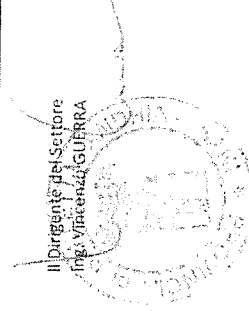


Il Dirigente del Settore
ing. Vincenzo GUERRA

OBIETTIVO OPERATIVO 7.6.2

Sezione	Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Utilizzo delle acque sotterranee per uso domestico	Alta	Alta	Vedi infra	Vedi infra	31/12/2017	2,50	Vedi D.D. microstruttura
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	1	Rilascio prese d'atto	Quantitativo: Prese d'atto rilasciate/pratiche pervenute	75%	31/12/2017	1,00			Team 1
SEZIONE B	2	Istruttoria tecnico/amministrativa	Quantitativo: Tempo medio di rilascio	50 gg.	31/12/2017	1,00			Team 1
	3	Predisposizione Prese d'Atto	Qualitativo: % ricorsi	3%	31/12/2017	0,50			Team 1
	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE C	1			0,00					
	2			0,00					
	3			0,00			0,00		
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
		0,00	0						

Il Dirigente del Settore
Ingegner VINCENZO GUERRA



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato

URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, P.I.C.H. PAESAGGIO, GENIO CIVILE, DIFESA DEL SUOLO
DIFESA DEL SUOLO

OBBIETTIVO N. 7.7.1

Descrizione: Realizzazione Banca Dati progetti realizzati e da realizzare in materia di Difesa del Suolo

Finalità: Fornire azioni di supporto e coordinamento; ai vari livelli istituzionali per soddisfare le esigenze funzionali e le condizioni di sicurezza delle opere di difesa o mitigazione del rischio idrogeologico

Missione/Visione: Consire e seguito delle segnalazioni pervenute in situazioni di rischio coordinando le attività necessarie per la predisposizione di attività realizzative /

manutentive nell'ottica della tutela del territorio e della pubblica incolumità

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Cittadini, Settori, amministratori, imprese, istituzioni, associazioni

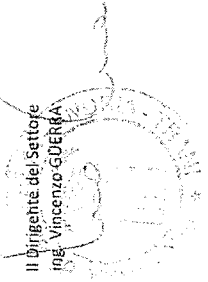
Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Baronessa	Asses
Vedi scheda allegata agli atti inerenti la Commissione degli obiettivi, art. 10 del regolamento di attuazione	

Realizzazione	Risultati conseguiti anno 2017	Risultati conseguiti anno 2018	Risultati conseguiti anno 2019	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016	Performance attesa anno 2017	Performance attesa anno 2018	Performance attesa anno 2019
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza								
Realizzazione Banca Dati						S/NO		
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale								
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica								
Indicatori di qualità								

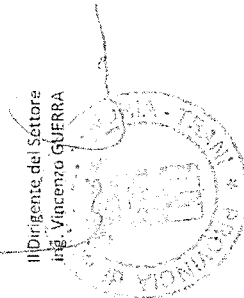
* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



OBBIETTIVO OPERATIVO 7.7.1

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A								
Obiettivo Operativo	Attuare la polizia idraulica del reticolo idrico di competenza provinciale	Alta	Alta	Vedi infra	Vedi infra	31/12/2017	0,50	FL
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
SEZIONE B								
1	Reperimento delle fonti disponibili	quantitativo: Fatto	SI / NO	31/12/2017	0,15			FL
2	Individuazione della metodologia di realizzazione della banca dati	quantitativo: Fatto	SI / NO	31/12/2017	0,15			FL
3	Realizzazione della banca dati	quantitativo: Fatto	SI / NO	31/12/2017	0,20			FL
SEZIONE C								
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
1			0,00					
2			0,00					
3			0,00					
SEZIONE D								
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivate dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
	0,00	0						

Il Dirigente del Settore
ing. Vincenzo GUERRA



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo
Misurazione della performance di risultato

URBANISTICA, ASSETTO DEL TERRITORIO, P.T.C.P., P.A.S.A.G.G.I.O., C.E.N.T.R.O CIVILE, DIFESA DEL SUOLO
DIFESA DEL SUOLO

Settore
Servizio

DESCRIZIONE
OBIETTIVO N. 7.7.2
Partecipazione al Comitato Tecnico dell'Autorità di Bacino della Regione Puglia

Finalità: Assicurare la partecipazione alle sedute del CT AdB ponendo in essere le azioni indicate nella relativa scheda obiettivi-azioni

Missione/Visione: Partecipare attivamente alla definizione e dettaglio del Piano di Assetto Idrogeologico ottimizzando il funzionamento del Servizio Difesa del Suolo

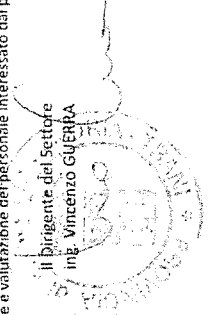
Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Cittadini, Settori, amministratori, imprese, istituzioni, associazioni

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico

Note/Osservazioni

Tempo e Località	Categoria	Azioni	Regolato consegnato anno 2017	Qualità consegnato anno 2018	Budget consegnato anno 2019	Performance Attesa anno 2017	Performance Attesa anno 2018	Performance Attesa anno 2019
Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia								
Supporto ai processi di aggiornamento del PAI								
Indicatori di quantità: indicatori di efficacia temporale								
Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica								
Indicatori di qualità								
% presenze (n. presenze / n. sedute)						90%	90%	90%

* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici



OBIETTIVO OPERATIVO 7.7.2

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Proccidimento
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Alta	Alta	Vedi infra	Vedi infra	31/12/2017	0,40	FL
	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione (previsto (qualitativo/quantitativo))	Valore obiettivo misurabile	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
SEZIONE B	1	Acquisizione, studio e analisi della documentazione disponibile	quantitativo	SI / NO	0,24	31/12/2017		FL
	2	Partecipazione riunioni a carattere interistituzionale	quantitativo	SI / NO	0,16	31/12/2017		FL
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni			Personale assegnatario
	1			0,00				
	2			0,00		0,00		
SEZIONE D	Validazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati				Personale Responsabile di Proccidimento
		0,00	0					

